

Le groupe REITZEL est une société FRANCO-SUISSE spécialisée dans la production et la commercialisation de condiments. Le Groupe compte plus de 350 collaborateurs répartis en Suisse, en France et en Inde. La filière Française réalise un chiffre d'affaires de 49.3 millions d'Euros et compte 135 salariés.

Référence en matière de pickles en France, Reitzel agit partout où elle est implantée pour développer durablement des filières agricoles et valoriser le fruit de la terre en produits sains et savoureux qu'elle commercialise à marque de distributeur et sous ses marques :

- HUGO : les cornichons français en GMS et pour les professionnels des métiers de bouche
- Jardin d'Orante : pour le réseau GMS
- Hugo Reitzel : pour les professionnels des métiers de bouche
- Bravo Hugo ! : pour les réseaux spécialisés bio

Reitzel est le seul acteur du secteur à travailler en filières, dans la lignée de son fondateur Hugo Reitzel. La PME familiale se donne pour mission de cultiver des cornichons et de les transformer en délicieux pickles, dans le respect des hommes et de la nature, partout où elle est implantée.

Son produit phare ? le cornichon, dont elle soutient la relance de la culture en France depuis 2016.

Depuis sa création, l'entreprise a su perpétuer son savoir-faire avec la même philosophie : celle de tisser des liens privilégiés avec les agriculteurs, au plus près des bassins de culture, et de transformer leurs légumes en produits savoureux, en phase avec les attentes des consommateurs

Retrouvez plus d'infos sur [www.reitzel.fr](http://www.reitzel.fr)

Nous recherchons, pour notre Direction informatique France, un(e) :

### **Alternant(e) Technicien(ne) systèmes et réseaux (H/F)**

**Contrat d'une durée d'un ou deux ans à débiter en septembre 2025 - poste basé à Montrichard (41400)  
Déplacements réguliers sur les autres sites (Connerré et Paris)**

Sous la responsabilité de notre Administrateur Systèmes et Réseaux et en collaboration étroite avec les équipes informatiques en Suisse et en Inde, vous accompagnez les différents projets d'amélioration et de déploiement des systèmes d'information au sein de nos différents sites en France (Montrichard (41400), Connerré (72160) et Paris (75009)).

#### **Nos objectifs :**

- Délivrer une assistance technique informatique de proximité aux utilisateurs des sites
- Maintenir les systèmes d'informations présents sur les sites
- Etablir un point de contact pour les besoins informatiques localement

#### **Vos missions :**

- Assistance technique aux utilisateurs sur site et à distance (déplacements en France).
- Gestion et traitements des incidents et demandes informatiques sous la supervision du responsable informatique groupe.
- Installation et dépannage des postes utilisateurs, des équipements réseaux (switchs, firewalls, AP) et des serveurs.
- Participation active dans les projets des SI (infrastructure et applications) et gestion d'un projet d'infrastructure.
- Garantit les sauvegardes de données effectuées localement.
- Assure la formation des utilisateurs sur les sujets techniques selon les besoins.
- Organisation et mise à jour de la documentation des systèmes d'information.

Liste des tâches non exhaustives

### Votre profil :

- Vous préparez un diplôme post-bac dans les réseaux et systèmes
- Vous connaissez les plateformes Microsoft Windows 10/11, Office 365 et Windows Server et souhaitez développer vos compétences.
- Vous disposez des bonnes connaissances en réseau (switch, firewall, access point) et solution cloud / SaaS de Microsoft.
- Vous êtes à l'aise à l'idée d'échanger sur des sujets techniques.
- Vous souhaitez acquérir des connaissances sur les environnements techniques complexes dans un contexte multisites & international.
- Vous appréciez le travail en équipe

Vous êtes titulaire du Permis B.

Nous vous proposons une activité enrichissante qui vous offrira la possibilité de développer vos compétences en infrastructure et support informatique au sein de notre Groupe. Vous évoluerez dans un contexte professionnel stimulant et ambitieux.

**Intéressé(e) par ce poste, merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation) par courriel : Eleanor ELWIS, service des ressources humaines : [recrutement@reitzel.fr](mailto:recrutement@reitzel.fr)**